



# 党建基金系统操作指南

党委学生工作部

# 一、党建基金立项申请步骤

1、登录数字京师信息门户，在常用应用栏目里点击打开：学生活动管理系统（建议将其添加为常用应用）。

数字京师

信息门户

个性设置

关闭

校园应用

应用中心

常用应用

师大网盘

IPv6TE系统

全部应用

向您推荐

学生管理与服务系统

师悦同校

师大网盘

全部应用

办公应用

管理应用

教学应用

公共应用

组织工作管理系统

专业学位系统

资产管理系统

自助打印系统

正版软件管理平台

iptv系统

上网认证网关自服务

杀毒漏洞安全扫描

采购管理系统

师大通-虚拟校园卡

海外实习资源库

汉院智慧信息系统

汉院教师服务系统

人才引进管理系统

学堂云MOOC平台

工会管理系统

科技成果转化管理系统

学生活动管理系统

校内信息

办公电话

门户广告

教务管理系统

智慧就业创业系统

房屋管理系统

科研信息

关于推荐/提名2019年度高等学校科学...

2019-03-11

科研信息

关于组织申报第十六次李四光地质科学...

2019-03-09

教学信息

2018-2019学年第二学期教务部第一次...

2019-03-07

海外交流信息

出访公示（中东欧）

2019-03-06

网络安全与信息化

北师大召开网络安全和信息化...

2019-03-05

刘春红

研究生

汉语文化学院

个人资料

密码设置

我的提醒

5

未读信息

我的邮箱

未读邮件：25

我的网费

可用余额：10元

已用流量：0B

现计费组：学生10元包月

师悦同校

更多

小助手

TOP

2、打开学生活动管理系统后，点击打开“党建申请”栏目。

学生活动管理

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

北京師範大學 党委学生工作部

班级建设活动公示平台 立项公示 结项公示 建议反馈 申请基金

北京師範大學

弘扬爱国奋斗精神  
建功立业 新时代

北京师范大学党委学生工作部班级建设基金平台上线啦

立项公示

更多

[201903BJHD0017] [2018级经管院博士] [北师大经管院2018级博士seminar交流会] [300元] 2019-03-17

[201903BJHD0016] [经管院18级硕士班] [“我的祖国”之国博历史文化教育活动] [600元] 2019-03-30

[201903BJHD0015] [外国语言文学学院2018级俄语班] [“心灵成长计划”——俄语学习破冰活动] [700元] 2019-03-23


[201903BJHD0014] [2016级1班、2班] [“学习强国”——学而实习 知行合一] [800元] 2019-03-12

[201903BJHD0013] [外国语言文学学院2017级俄语班] [俄罗斯话剧欣赏及чашки预演] [200元] 2019-03-19

[201903BJHD0012] [化学学院1702] [“相约春天”体育锻炼及早餐打卡] [300元] 2019-03-03

[201903BJHD0011] [化学学院2017级本科励耘班] [2019春季学期打卡活动] [300元] 2019-03-11



 学生活动管理



编辑

□ ×

## 学工-党建基金-申请

## 填写信息

### 操作记录

姓名

学号

学生类别

院系所

所属党组织

所属党支部

已阅须知

我已阅读并熟悉大型活动管理规定, 学生团体管理办法, 学生活动经费使用说明。

党建申请

 [党建总结](#)

 党建公示

### 基础信息

### 学生信息

党员信息

Q 搜索

支部名称

20 条, 共 0 条

例：2019年春季学期党建基金主题为理论学习计划、三项主题党日及红色“1+1”支部共建活动，各主题活动均在本系统申请，请在对应主题下填写相关活动方案。



- 班级基金
- 班级活动
- 活动总结
- 活动公示
- 党建基金
- 党建申请
- 党建总结
- 党建公示
- 基础信息
- 学生信息
- 党员信息

填写信息 学院审核 学校审核 已公示 不通过 全部

学工-党建基金-申请 新建 修改 删除 保存 提交 经费预算 下载申请书

姓名 学号 学生

编辑

指导教师

支部名称

填写支部信息

活动主题

是否系列活动

是否共建活动

若是共建活动请勾选此项，并填写其他共建支部名称

项目负责人

原则上为支部书记

负责人职务

负责人手机

负责人邮箱

填写格式为a@bnu.edu.cn

参与支部数

填写整数。

预计活动次数

填写整数。

保存 取消

活动下其他 其他参与共建支 项目负责人 负责人联

5、继续填写党建基金项目申报表，填写完成后，点击“保存”按钮，进行党建基金项目申报表保存。

班级基金

### 班级活动

## 活动总结

 活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

 党建公示

## 基础信息

### 学生信息

#### 党员信息

预计覆盖学生数

填写整数。

10

填写整数。

项目实施时间

2019-03-13 15:48:54

### 选题目的

[illegible]

200-400字。

### 详细方案

[illegible]

400-1500字。

保存

取消

20 条, 共 0 条

6、选中刚刚保存的党建基金项目申请，点击“经费预算”按钮，进行经费预算明细的填写。

学生生活管理

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

学工-党建基金-申请

新建

修改

删除

保存

提交

经费预算

下载申请书

搜索

	<input type="checkbox"/>	姓名	学号	学生类别	院系所	所属党组织	所属党支部	申请批次	预算金额(元)	活动名称	指导教师	支部名称
1	<input checked="" type="checkbox"/>					测试	测试	201902	10	测试	测试	测试

20

1

/ 1

每页 20 条, 共 1 条

7、打开经费预算明细填写对话框后，勾选需要修改的经费预算明细，点击“修改”按钮进行修改。

学生活动管理

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

学工-党建基金-申请

1

姓名

201

打开

学工-经费-预算-党建

修改

保存

搜索

	<input type="checkbox"/>	活动类型	支出类型	经费用途	预算金额	修改时间
1	<input checked="" type="checkbox"/>	党建基金	活动场地	无	0	2019-03-13 15:51...
2	<input type="checkbox"/>	党建基金	活动宣传	无	0	2019-03-13 15:51...
3	<input type="checkbox"/>	党建基金	市内交通	无	0	2019-03-13 15:51...
4	<input type="checkbox"/>	党建基金	活动耗材	无	0	2019-03-13 15:51...
5	<input type="checkbox"/>	党建基金	其他费用	无	0	2019-03-13 15:51...

25 / 1

每页 25 条, 共 5 条

指导教师

支部名称

测试

测试

搜索

20

1

1

每页 20 条, 共 1 条

8、修改经费预算明细，点击“保存”按钮进行保存。

班级基金

 班级活动

## 活动总结

 活动公示

党建基金

党建申请

 党建总结

 党建公示

## 基础信息

### 学生信息

## 党员信息

子工·红页·预昇·兄建

活动类型

支出类型 活动场地

经费用途	场地租赁
------	------

预算金额 10

保存

取消



10、填写完经费预算明细后，点击“下载申请书”按钮，进入申请书下载界面。

党员信息

	<input checked="" type="checkbox"/>	姓名	学号	学生类别	院系所	所属党组织	所属党支部	申请批次	预算金额(元)	活动名称	指导教师	支部名称
1	<input checked="" type="checkbox"/>					测试	测试	201902	10	测试	测试	测试

11、进入申请书下载界面后，点击“下载”按钮可下载党建基金申请书。

↓ 下载

项目（名称）：测试

项目类型	自选 红色 “1+1” 支部共建活动		
是否系列活动	否	系列活动下 其他项目号	
是否共建活动	否	其他参与共 建支部名称	
项目负责人	姓名	职务	联系方式（手机；邮箱）
	测试	测试	测试；a@bnu.edu.cn
参与支部数（1个） 预计活动次数（1次） 预计参与党员数（10人） 预计覆盖学生数（10人）			
项目实施时间	2019-03-13 15:48:54	拟申请经费(元)	10
院系意见	(签章)： 年 月 日		
学校意见	(签章)： 年 月 日		

A4纸张，正反打印

党委学生工作部制表

12、党建基金申请书填写完毕后，点击“提交”按钮提交党建基金申请。

学生生活管理

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

学工-党建基金-申请

新建

修改

删除

保存

提交

经费预算

下载申请书

搜索

	<input checked="" type="checkbox"/>	姓名	学号	学生类别	院系所	所属党组织	所属党支部	申请批次	预算金额(元)	活动名称	指导教师	支部名称
1	<input checked="" type="checkbox"/>					测试	测试	201902	10	测试	测试	测试

20

1

/ 1

每页 20 条, 共 1 条

13、提交党建基金申请后，通过切换“学院审核”和“学校审核”界面，了解该党建基金项目审核进度。

## 班级基金

## 填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

 学工-党建基金-申请 ▼

## ① 经费预算


下载申请书

Q 搜索

	<input type="checkbox"/>	姓名	学号	学生类别	院系所	所属党组织	所属党支部	申请批次	预算金额(元)	院系意见	学校意见	活动名称
1	<input type="checkbox"/>					测试	测试	201902	10			测试

党建基金

党建申请

 党建总结

 党建公示

## 基础信息

### 学生信息

党员信息

14、项目申请被学校审核后，可在“已公示”界面查看学校审批经费及意见，将鼠标放在对应位置处可显示全部内容。

学生活动管理

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

学工-党建基金-申请

经费预算

下载申请书

搜索

		姓名	学号	学生类别	院系所	所属党组织	所属党支部	申请批次	预算金额(元)	审批经费	院系意见	学校意见
1	<input checked="" type="checkbox"/>					测试	测试	201902	10	10		建议认真组...

20

1

/ 1

每页 20 条, 共 1 条

xghd.bnu.edu.cn/core/uform/index/r\_gz\_hd\_bj\_sq

15、项目申请被学校审核后，亦可在“学生活动管理-党建公示-立项公示”中查看该项目的立项公示情况。

# 立项公示

当前位置：首页 » 立项公示

[201902DJJJ0003] [测试] [测试] [10元]	2019-03-13
----------------------------------	------------

## 二、党建基金总结提交步骤

（项目被学校立项且已举办后进行总结）





3、选中对应项目，点击“交通报销”按钮，填写交通报销明细。

学生生活管理

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

学工-党建基金总结

修改

保存

提交

交通报销

经费支出

经费支出说明表

总结评审表

预览文件

搜索

	<input checked="" type="checkbox"/>	申请批次	活动编号	预计参与人数	实际参与人数	立项金额	决算金额	学号	姓名	学生类别	院系所码	移动电话
1	<input checked="" type="checkbox"/>	201902	201902DJJ...	10	10	10	10					测试

20

1

/ 1

每页 20 条, 共 1 条

学生活动管理



\_\_\_\_\_

全部

打开

x

Q 搜索

移动电话

## 测试

20

金额


党员信息

每页 25 条, 共 0 条

每页 20 条, 共 1 条

[xghd.bnu.edu.cn/web/gz/home/index](http://xghd.bnu.edu.cn/web/gz/home/index)

5、填写或者修改交通报销明细，点击“保存”按钮进行保存。

 学生活动管理

≡

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

子工-党建基金-交通报销

学号

姓名

测试

金额

10

保存

取消

移动电话

测试


20 条, 共 1 条







9、填写或者修改经费支出明细，点击“保存”按钮进行保存。

北京师范大学  
BEIJING NORMAL UNIVERSITY

学生活动管理系

≡

常用功能

反馈管理

党建基金

活动批次

党建申请

党建总结

统计分析

党建公示

基础信息

学院管理

规章制度

学生信息

党员信息

学生类别

学院用户

填写信息学院审核学校审核已公示不通过全部

学工-党建基金总结新建修改

	<input checked="" type="checkbox"/>	申请批次	活动编号	预计
1	<input checked="" type="checkbox"/>	201902	201902DJJJ...	10

编辑

学工-经费-支出-党建

支出类型

活动宣传

经费用途

无

决算金额

10

支出明细

无

明细不超过60个字。

格式：门票10元\*10，运费19元，矿泉水2元\*20。

票据张数

1

排序号

20

保存

取消

院系所码

移动电话

总结类

汉语文化学院

测试


党建基金

20

1 / 1

每页 20 条, 共 1 条



 学生活动管理



全部

预览文件

移动电话

## 测试

党员信息



每页 20 条, 共 1 条

12、进入经费支出说明表下载界面后，点击“下载”按钮，下载经费支出说明表。

下载

北京师范大学学生活动经费支出说明表

活动基本情况	活动举办单位							
	活动举办主题							
	活动编号							
	活动时间							
	申请人							
经费使用情况	序	支出类型	经费用途	预算金额	决算金额	支出明细 (名称、数量、规格)		票据张数
	1	活动场地	场地租赁	10	10	无		0
	2	活动宣传	无	0	10	无		1
	3	市内交通	无	0	0	无		0
	4	活动耗材	无	0	0	无		0
	5	其他费用	无	0	0	无		0
		合计		10元	20元			1
	证明人					填报时间	年 月 日	
结算情况说明	测试测试测试							
结项	总结提交审核： <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 经费使用审核： <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 结项金额：（元）							

13、选中对应项目，点击“总结评审表”按钮，进入总结评审表下载界面。

学生生活管理

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

学工-党建基金总结

修改

保存

提交

交通报销

经费支出

经费支出说明表

总结评审表

预览文件

搜索

	<input checked="" type="checkbox"/>	申请批次	活动编号	预计参与人数	实际参与人数	立项金额	决算金额	学号	姓名	学生类别	院系所码	移动电话
1	<input checked="" type="checkbox"/>	201902	201902DJJ...	10	10	10	10					测试

20

1

/ 1

每页 20 条, 共 1 条

xghd.bnu.edu.cn/core/uform/index/r\_gz\_hd\_zj



15、总结材料相关内容填写完毕后，点击“提交”按钮，提交党建基金总结材料。

学生生活管理

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

学工-党建基金总结

修改

保存

提交

交通报销

经费支出

经费支出说明表

总结评审表

预览文件

搜索

	<input checked="" type="checkbox"/>	申请批次	活动编号	预计参与人数	实际参与人数	立项金额	决算金额	学号	姓名	学生类别	院系所码	移动电话
1	<input checked="" type="checkbox"/>	201902	201902DJJ...	10	10	10	10					测试

20


1

/ 1

每页 20 条, 共 1 条



17、总结材料被学校审核后，可在“已公示”栏目查看学校审批经费及意见，将鼠标放在对应位置可显示全部内容。

 学生活动管理

≡

班级基金

班级活动

活动总结

活动公示

党建基金

党建申请

党建总结

党建公示

基础信息

学生信息

党员信息

填写信息

学院审核

学校审核

已公示

不通过

全部

学工-党建基金总结

交通报销

经费支出

经费支出说明表

总结评审表

预览文件

搜索

	<input type="checkbox"/>	申请批次	活动编号	预计参与人数	实际参与人数	立项金额	决算金额	审批金额	是否报销	院系意见	学校意见	学号	姓名
1	<input type="checkbox"/>	201902	201902DJJ...	10	10	10	20	20	<input checked="" type="checkbox"/>		建议按照财...	2	

20

1 / 1

每页 20 条, 共 1 条

18、总结材料被学校审核后，亦可在“学生活动管理-党建公示-结项公示”中查看该项目的结项公示情况。

# 结项公示

当前位置：首页 » 结项公示

[201902DJJJ0003] [测试] [测试] [20元]	2019-03-13
----------------------------------	------------